

AUTORITZACIONS

Nom i cognoms de l'alumne/a _____

DNI/NIF/Passaport _____ Curs _____ Data de naixement _____

Pare/mare/tutor legal _____ DNI/NIF/Passaport _____

Pare/mare/tutor legal _____ DNI/NIF/Passaport _____

LICEU POLITÈCNIC, SLU, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD), en qualitat de Responsable del Tractament de les dades personals proporcionades li facilita la següent informació:

1. Responsable del Tractament

LICEU POLITÈCNIC, SLU (Escola Santa Isabel) | B08659542 | Domicili: Avinguda can Graells, 35 – 08173 Sant Cugat (Barcelona)

Delegat de protecció de dades: Cristina Martinez. correu electrònic: dpo@liceupolitecnic.com

2. Autorització de sortides i activitats

Per poder assistir el meu fill/la amb Escola Santa Isabel a totes les sortides, activitats i colònies previstes per aquest curs escolar 2022-23 que estan detallades en el Pla anual del curs, i aquelles que puguin sorgir previ avís de l'escola, així com l'autorització del seu cobrament.

És per aquest motiu que, apodero a la persona que l'escola designi als efectes de la representació del menor sota la meua responsabilitat, que assumeixo a tots els efectes legals.

SI apodero a la persona que l'escola designi als efectes de la representació del menor

NO apodero a la persona que l'escola designi als efectes de la representació del menor

Important: Si en el moment de la sortida ha de prendre algun medicament o fer algun règim especial, haureu d'avisar al tutor.

3. Sol·licitud d'administració de medicaments.

El pare/mare o tutor legal demana al LICEU POLITÈCNIC, SLU- Escola Santa Isabel administrar antitèrmics al fill/a només en el cas de febre sobtada i superior a 38°C de temperatura corporal mentre s'espera l'arribada d'algun familiar que el pugui portar a casa, que en cas de qualsevol incidència que pugui sorgir per causa de l'administració prescrita, se'n fa l'únic responsable.

| | | |
|--|-------------|------------------|
| | Ibuprofè | Indiqueu la dosi |
| | Paracetamol | Indiqueu la dosi |

SI Autoritzo administrar antitèrmics al meu fill/a

NO Autoritzo administrar antitèrmics al meu fill/a

Jo, pare/mare/tutor legal de l'alumne/a, autoritzo a prendre les decisions metge-quirúrgiques que calgui adoptar en cas d'extrema urgència i sempre sota la direcció facultativa pertinent

4. Al·lèrgies- Intoleràncies de l'alumne

Aliments als quals l'alumne és al·lèrgic/a: Cal adjuntar documentació facultativa al respecte

| LLISTAT D'ALIMENTS | VIES D'ENTRADA (inhalació, contacte, ingesta..) | TIPUS DE REACCIÓ |
|--------------------|--|--|
| | | (urticària a la pell, vòmits, desmai, dificultats respiratòries, pèrdua del coneixement, xoc anafilàctic, ...) |
| | | |
| | | |

Altres substàncies que li provoquen al·lèrgia: (Cal adjuntar documentació facultativa al respecte)

| LLISTAT D'ALIMENTS i/o SUBSTÀNCIES | VIES D'ENTRADA (inhalació, contacte, ingesta..) | TIPUS DE REACCIÓ |
|------------------------------------|--|--|
| | | (urticària a la pell, vòmits, desmai, dificultats respiratòries, pèrdua del coneixement, xoc anafilàctic, ...) |
| | | |
| | | |

Així mateix, autoritzo a l'escola a tenir penjat a la vista durant tota l'escolarització, a les aules on sigui necessari i al menjador escolar, les al·lèrgies o intoleràncies i el procediment a seguir en cas d'intoxicació del meu/va fill/a.

5. Autorització ús de la imatge

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana l'autorització per publicar fotografies i vídeos on aparegui l'alumne o alumna i hi sigui clarament identificable.

Que la imatge del meu fill o filla pugui aparèixer en fotografies o filmacions corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:

- ✓ Pàgines web i xarxes socials del centre, Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu:
- ✓ Que el material elaborat pel meu fill o filla pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web del centre i revistes editades pel mateix) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa
- ✓ Que el material elaborat pel meu fill o filla pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web del centre i revistes editades pel mateix) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa.
- ✓ Que en les pàgines web o blogs i revistes editades pel centre hi constin les inicials de l'alumne o alumna i el nom del centre.

SI Autoritzo

NO Autoritzo

L'Escola Santa Isabel informa i recomana als pares i mares o tutors legals dels alumnes que en cas d'esdeveniments escolar en els que la família hi estigui present, les imatges que puguin captar quedin sempre en un àmbit d'ús personal i domèstic.

Important: l'Escola Santa Isabel no es farà en cap cas responsable de les imatges realitzades pels familiars que siguin publicades a internet amb un accés obert.

6. Finalitats del tractament

Les dades seran tractades per les següents finalitats:

- Gestionar l'autorització de Autorització de sortides i activitats.
- Gestionar l'autorització del tractament d'al·lèrgies e intoleràncies de l'alumne.
- Gestió de la imatge.

7. Legitimació

El tractament de les dades queda legitimat pel consentiment del pare, mare o tutor / a que atorga en aquest document,

8. Conservació

Les dades no es conservaran més temps del necessari per als quals han estat recavats, excepte que existeixi una obligació legal.

9. Comunicació de les dades

Les dades seran comunicades a l'entitat asseguradora amb la finalitat de tramitar l'assegurança sol·licitada. No es comunicaran a altres tercers, excepte obligació legal o amb el consentiment exprés de l'interessat.

10. Transferències internacionals

No es realitzaran Transferències Internacionals de dades a tercers països fora de la Unió Europea.

11. Drets

L'interessat té dret a retirar el consentiment en qualsevol moment. Així mateix, l'informem que podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació i supressió (Dret a l'oblit), limitació de les dades, portabilitat de les dades i oposició, enviant un escrit a Avinguda can Graells, 35 – 08173 Sant Cugat (Barcelona), o correu electrònic dpo@liceupolitecnic.com així com presentar una reclamació davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades competent, que actualment és l'Agència Espanyola de protecció de dades (AEPD).

Signatura Pare/mare/tutor legal¹

Signatura Pare/mare/tutor legal

¹ Cal la signatura d'ambdós progenitors o aquells qui en tinguin ostentada la pàtria potestat.